

**Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C ANTONELLI Bellinzago Novarese**

**Oggetto: richiesta entrata posticipata e uscita anticipata, uso ascensore/aiuto a portare zaino.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

genitore/tutore dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante

la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ plesso \_\_\_\_\_ di codesto Istituto,

**CHIEDE**

- l'autorizzazione affinché il/la proprio/a figlio/a, causa infortunio, possa entrare tra le ore 8 e le ore 8:15 ed essere prelevato tra le ore 13:45 e le ore 14:00 dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_
- l'autorizzazione all'utilizzo dell'ascensore da parte dell'alunno/a con accompagnamento a cura del personale ausiliario
- l'autorizzazione alla consegna in aula dello zaino (da parte del personale ausiliario della scuola)

Si dichiara altresì che l'alunno verrà accompagnato e prelevato da scuola dai genitori o da un adulto da essi delegato, al quale spetta la responsabilità della vigilanza del minore sino all'ingresso a scuola e dall'uscita dalla stessa.

Data \_\_\_\_\_

Firma del genitore/tutore

\_\_\_\_\_

Parte riservata all'ufficio

VISTO       SI AUTORIZZA  
               NON SI AUTORIZZA

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Nicola Fonzo